

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение

«Агалатовский детский сад комбинированного вида № 1»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

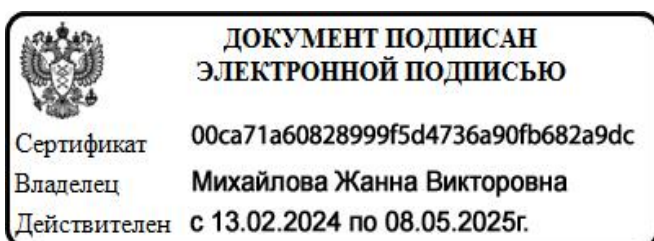
МДОБУ «Агалатовский ДСКВ №1»

Протокол № 3 от 27.03.2024 года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МДОБУ «Агалатовский
ДСКВ № 1»

№ 80 от .07.05. 2024 года



**Порядок и основания перевода
воспитанников**

1. Общие положения

1. Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Агалатовский детский сад комбинированного вида №1» (далее – Учреждение), в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. Данный документ определяет порядок и основания перевода, воспитанников внутри Учреждения.

2. Порядок перевода в учреждении.

2.1. Перевод воспитанников групп общеразвивающей направленности внутри учреждения осуществляется на основании распорядительного акта, в следующих случаях:

- по истечению учебного года на следующую возрастную ступень освоения образовательной программы дошкольного образования;
- по инициативе одного из родителей (законных представителей) на основании личного заявления с указанием причин перевода и при наличии свободных мест в группе, в которую необходим перевод. (Приложение №1).

2.2. Перевод воспитанников внутри учреждения в группу комбинированной направленности осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) и /или на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - ТПМПК). Срок обучения в группах компенсирующей, направленности должен соответствовать сроку, указанному в заключении ТПМПК. На основании заключения и рекомендаций ТПМПК, дети, не достигшие семилетнего/восемилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, переводятся из групп компенсирующей, направленности в группы общеразвивающей направленности.

2.3. На основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) заведующий, в трехдневный срок, издает распорядительный акт о переводе ребенка внутри Учреждения с указанием группы, в которую переводится воспитанник.

2.4. Перевод ребенка между структурными подразделениями осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка с учетом возрастных особенностей и психо-физических возможностей развития ребенка, при наличии свободных мест.

2.5. Перевод воспитанников между структурными подразделениями и из группы в группу может осуществляться:

2.5.1. на время карантина;

2.5.2. на летний период;

2.5.3. на время ремонтных работ в Учреждении.

Приложение 1 к Порядку,
утвержденным приказом
от 07.05 2024 г. № 80

Заведующему МДОБУ «Агалатовский ДСКВ №1»

Михайловой Жанне Викторовне

от _____

(указать полностью Ф.И.О.

законного представителя ребенка)

Адрес фактического проживания ребенка:

(индекс, адрес полностью, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты записи акта о рождении ребенка или
свидетельства о рождении

из группы _____ направленности

(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной)

в _____

(принимающая организация)

в группу _____ направленности

(общеразвивающей, компенсирующей, комбинированной)

с «_____» _____ 20_____ г.

_____/_____

Подпись расшифровка подписи

«_____» _____ 20_____ года

Согласовано:

Заведующий МДОБУ «Агалатовский ДСКВ №1»

Ж.В. Михайлова _____